

## **INSCRIPCIONES QUE MODIFICAN LAS ACTAS REGISTRALES - INSCRIPCIÓN DE DECLARACIÓN JUDICIAL DE PATERNIDAD**

Para atender la solicitud de inscripción de paternidad dispuesta por mandato judicial.

### **REQUISITOS**

1. Solicitud suscrita con carácter de Declaración Jurada.
2. Oficio y parte con resolución judicial consentida o ejecutoriada que corresponda.
3. Exhibir el DNI del solicitante; en caso de extranjeros presentar original y copia simple del Carné de Extranjería o Pasaporte.
4. Recibo de Pago por Derechos Administrativos.

### **BASE LEGAL**

Ley N° 26497 Ley Orgánica del RENIEC Literal b) del Artículo 7° Fecha de publicación: 12 de julio de 1995.

### **DERECHOS DE TRAMITACION**

1.11% UIT (S/.40.00)

### **CALIFICACIÓN**

Negativo.

### **PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)**

10 (diez)

### **INICIO DEL PROCEDIMIENTO**

Subgerencia de Registros Civiles

### **AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER**

Subgerente de Registros Civiles

### **INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS - RECONSIDERACIÓN**

Subgerencia de Registros Civiles

Plazo máximo para presentar el recurso: 15 días hábiles.

Plazo máximo para resolver el recurso: 30 días hábiles.

### **INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS - APELACIÓN**

Jefatura Regional RENIEC

Plazo máximo para presentar el recurso: 15 días hábiles.

Plazo máximo para resolver el recurso: 30 días hábiles.

**INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS – REVISIÓN**

Gerencia de Registros Civiles RENIEC

Plazo máximo para presentar el recurso: 15 días hábiles.

Plazo máximo para resolver el recurso: 30 días hábiles.